**УТВЕРЖДАЮ**

**Глава сельсовета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**К.И. Москаленко**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2019**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ  ОТРОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2019 ГОД**

**1. Работа с населением.**

**1.1. Проведение встреч, собраний, сходов с гражданами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории  МО, по  предупреждению пожарной безопасности в  весенне-летний период | Апрель, октябрь | Глава сельсовета |
| 2 | О санитарном состоянии и благоустройстве населенных пунктов МО | Апрель, июль, октябрь | Глава сельсовета. Административная комиссия |
| 3 | Организация досуга населения — работа учреждений культуры | В течение года | Глава сельсовета, директор МБУК «ЦКС» |
| 4 | Организация и осуществление мероприятий по ГО, защите населения и территории сельского поселения от ЧС природного и техногенного характера | В течение года | Глава сельсовета,  специалист |
| 5 | О собираемости налогов | В течение года | Глава сельсовета, специалист |
| 6 | Проведение экологических субботников по уборке прилегающих территорий к частным домовладениям, организациям в населенных пунктах, на кладбищах населенных пунктов, на закрепленных   за организациями территориями | В течение года | Глава сельсовета, Совет депутатов |
| 8 | Приём граждан по личным вопросам, встречи с жителями села, трудовыми коллективами | В течение года | Глава сельсовета, специалисты администрации |
| 9. | Ознакомление населения с  правилами благоустройства и  ответственности за нарушение правил  благоустройства территории | Апрель-май | Глава сельсовета, административная комиссия |
| 10 | Организация пастьбы скота частного сектора проведение сходов по найму пастухов | май | Глава поселения |

**1.2. Организация и проведение публичных слушаний.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | О внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета | По мере необходимости | Глава сельсовета, заместитель главы |
| 2 | Об исполнении сельского бюджета 2023года | Апрель | Главный бухгалтер |
| 3 | О проекте сельского  бюджета на 2025 год | Ноябрь | Главный бухгалтер |

**1.3. Осуществление государственных полномочий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | По ведению первичного воинского учета | В течение года | Инспектор ВУР |
| 2 | По учету устных и письменных заявлений граждан | В течение года | Заместитель главы администрации |
| 3 | По совершению нотариальных действий | В течение года | Заместитель главы |
| 4 | Формирование архивных фондов сельского поселения | В течение года | Заместитель главы администрации |
| 5 | Осуществление работы по наполнению сайта администрации сельского поселения информационными ресурсами в соответствии | Ежемесячно | Специалисты администрации |
| 6 | Представление МНА для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Кр.края | Ежемесячно | Заместитель главы |

**2. Подготовка муниципальных правовых актов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | О воспитательной работе среди подростков и молодежи | Февраль | Глава сельсовета, специалист по социальной работе |
| 2 | Об отчете администрации сельсовета о проделанной работе за 2017 год | Март | Глава сельсовета, специалисты администрации |
| 3 | О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории МО в весенне-летний период | Март | Глава сельсовета |
| 4 | Об организации работ по предупреждению и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера | Март | Глава сельсовета |
| 5 | Об итогах исполнения сельского бюджета за 2017 год | Апрель | Глава сельсовета, главный бухгалтер |
| 7 | О благоустройстве территории сельских поселений | Апрель, июль, октябрь | Глава сельсовета, Совет депутатов |
| 8 | О подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы | Апрель, май | Глава сельсовета. Совет ветеранов, МБУК «ЦКС» |
| 10 | О работе органов местного самоуправления с подростками и неблагополучными семьями в сельском поселении | Июнь | Глава сельсовета. специалист по социальной работе, Совет профилактики |
| 12 | Об освещении улиц населенных пунктов сельского поселения | Октябрь | Глава сельсовета |
| 13 | О проекте сельского бюджета на 2019 год | Ноябрь | Глава сельсовета, главный бухгалтер |
| 14 | О сельском бюджете на 2018 год | Декабрь | Глава сельсовета, главный бухгалтер |
| 16 | Об утверждении плана работы администрации на 2018 год | Декабрь | Глава сельсовета, заместитель главы |
| 17 | О мерах по усилению пожарной безопасности при проведении новогодних и рождественских мероприятий | Декабрь | Глава сельсовета, все руководители |
| 19 | Проведение работы по противодействию коррупции | В течение года | Глава сельсовета, специалисты |
| 20 | Ликвидация несанкционированных свалок | По мере необходимости | Глава сельсовета |

**3. Заседания совещательных органов.**

**3.1. Подготовка и проведение заседаний Совета депутатов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Об отчете Совета депутатов  сельсовета о проделанной работе за 2023 г. | Февраль | Председатель Совета |
| 2 | О проекте решения об утверждении отчета об исполнении сельского  бюджета за 2024 год | Февраль, март | Председатель Совета, главный бухгалтер администрации |
| 3 | Об утверждении плана работы Совета депутатов на 2024год | Февраль | Председатель Совета |
| 4 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования за 2023 год | Апрель | Председатель Совета, главный бухгалтер администрации |
| 5 | Об утверждении графика приема граждан депутатами Совета депутатов Отрокского сельсовета | Март, июнь, сентябрь, декабрь | Председатель Совета |
| 6 | О внесении изменений и дополнений в Устав Отрокского сельсовета | По мере необходимости | Председатель Совета |
| 7 | О благоустройстве территории МО (рейды в населенные пункты по проверке  состояния благоустройства) | Апрель — сентябрь | Председатель Совета, Административная комиссия |
| 8 | О внесении изменений и дополнений в решение «О сельском бюджете на 2017 год» | По мере необходимости | Председатель Совета, главный бухгалтер администрации |
| 9 | О проекте сельского бюджета на 2018 год | Ноябрь, декабрь | Председатель Совета, главный бухгалтер администрации |

**1.2. Подготовка и проведение заседаний при главе сельсовета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Утверждение плана работы администрации на 2024 год | Январь | Глава сельсовета |
| 2 | Очистка от снега и льда пожарных  гидрантов, подъездных путей и мест забора воды из пожарных емкостей | Апрель, май | Глава сельсовета |
| 4 | О состоянии пожарной безопасности на территории  МО | Март | Глава сельсовета, руководители |

**4. Работа комиссий при администрации**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Совещания с работниками администрации | По мере необходимости | Глава сельсовета |
| 2 | Административная комиссия | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 3 | По  работе с неблагополучными семьями | Ежемесячно | Совет профилактики |
| 4 | Проверка материально – бытовых  условий проживания несовершеннолетних детей в неблагополучных семьях | в течение месяца | Специалист, Совет профилактики |

**6. Взаимодействие администрации Отрокского сельсовета с администрацией Идринского района, органами государственной власти Красноярского края, иными организациями и учреждениями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Предоставление необходимой статистической отчетности | Согласно срокам предоставления | Специалисты администрации |
| 2 | Участие в межведомственных комиссия, совещаниях | В течение года | Глава сельсовета, специалисты |
| 3 | Участие в районных, краевых совещаниях и семинарах | В течение года | Глава сельсовета, специалисты |
| 4 | Участие в районных мероприятиях (культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и др.) | В течение года | Глава сельсовета, МБУК «ЦКС», специалисты |
| 5 | Работа с обращениями граждан | В течение года | Глава сельсовета, заместитель главы. специалисты |
| 6 | Предоставление муниципальными  служащими сведений о доходах, об  имуществе и обязательствах  имущественного характера и организация  проверки достоверности представленных сведений | апрель | Заместитель |