**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРОКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИДРИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.11.2023 с. Отрок № 35-п

Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем

В соответствии со статьей 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178 –ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Отрокского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на информационном стенде администрации и подлежит размещению на сайте администрации Отрокского сельсовета в сети интернет.

Глава сельсовета К.И. Москаленко

Утвержден

Постановлением Главы Отрокского сельсовета

Идринского района Красноярского края

от 15.11.2023 № 35-п

**Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем**

1. Порядок осуществления контроля за исполнением условий

эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее – Порядок) регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцам в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее – контроль, приватизированное имущество).

1. Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств в

отношении приватизированного имущества осуществляет администрация Отрокского сельсовета (далее – уполномоченный орган).

1. Контроль осуществляется уполномоченным органом посредством

организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок. Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа. Выездная проверка проводится по месту нахождения собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества и (или) по месту фактического нахождения приватизированного имущества.

1. Для проведения проверок уполномоченным орган подготавливает

проект распоряжения администрации Отрокского сельсовета о проведении проверки в отношении приватизированного имущества.

1. Проверки проводятся распоряжения о проведении проверки,

подготовленного уполномоченным органом (далее – распоряжение), в котором указываются:

- вид и форма проверки;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности проверяющего

лица, уполномоченного на проведение проверки;

- наименование, юридический и фактический адрес (местонахождение)

приватизированного имущества

- местонахождение собственника и (или) законного владельца

приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является юридическое лицо) и (или) место фактического нахождения приватизированного имущества

- предмет проверки

- основания проведения проверки

- даты начала и окончания проведения проверки

- перечень документов, представление которых собственником и (или)

законным владельцем приватизированного имущества необходимо для достижения задач проведения проверки.

1. Распоряжение о проведении плановых и внеплановых проверок

размещается на официальном сайте Отрокского сельсовета в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» [https://otrokskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru](https://otrokskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/protivodeystvie-korruptsii/) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения.

1. Предметом проверки является соблюдение собственником и (или)

законным владельцем приватизированного имущества возложенных на него эксплуатационных обязательств, включенных в договор купли – продажи объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, если приватизация указанных объектов и (или) систем осуществляется посредством их продажи (далее – договор купли – продажи имущества), или договор купли – продажи акций в случае, если объекты электросетевого хозяйства, источники тепловой энергии, тепловые сети, централизованные системы горячего водоснабжения и отдельные объекты таких систем приватизируются путем внесения их в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества (далее – договор купли – продажи акций).

1. Плановые проверки проводятся на основании распоряжения в

соответствии с ежегодным планом проведения проверок, утверждаемым распоряжением до 31 января года, в котором планируется проведение проверок (далее – план проверок). План проверок размещается на официальном сайте Отрокского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [https://otrokskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru](https://otrokskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/protivodeystvie-korruptsii/) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения. В план проверок включаются следующие сведения:

- фамилии, имена, отчество (при наличии) собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и и (или) законными владельцами приватизированного имущества является индивидуальные предприниматели) или наименования собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и (или) законными владельцами приватизированного имущества являются юридические лица);

- местонахождение собственников и (или) законных владельцев приватизированного имущества (в случае, если собственниками и (или) законными владельцами приватизированного имущества являются юридические лица) и (или) место фактического нахождения приватизированного имущества;

- предмет плановой проверки;

- основания проведения плановой проверки;

- даты начала и окончания проведения плановой проверки;

- форма плановой проверки.

9. Основаниями проведения плановой проверки являются:

- истечение одного года со дня заключения договора купли – продажи имущества или договора купли – продажи акций;

- истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки

10. Внесение изменений в план проверок допускается в случаях изменения сведений, предусмотренных подпунктами 1,2,5, пункта 8 настоящего Порядка, а также в случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы.

11. Изменения в план проверок вносятся распоряжением о внесении изменений в план проверок и размещается на официальном сайте Отрокского сельсовета в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

12. Уполномоченный орган направляет проверяемому собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества либо его уполномоченному представителю копию распоряжения о проведении плановой проверки не позднее чем за 5 рабочих дней до начала проведения проверки любым доступным способом, обеспечивающим получение копии распоряжения собственником и (или) законным владельцам приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем.

13. Основаниями проведения внеплановой проверки являются:

- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о причинении вреда жизни, здоровья граждан, безопасности государства или о возникновении угрозы его причинения, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, связанные с эксплуатацией приватизированного имущества;

- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан о нарушении собственником и (или) законным владельцам приватизированного имущества условий эксплуатационных обязательств;

- контроль за устранением собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества ранее выявленных нарушений.

14. При осуществлении контроля уполномоченный орган проверяет фактическое исполнением определенных договором купли – продажи имущества или договором купли – продажи акций эксплуатационных обязательств приватизированного имущества, а также сроки их исполнения.

15. В случае проведения внеплановой проверки, за исключением проверок по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 13 Порядка, уполномоченный орган уведомляет собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества о начале проведения внеплановой проверки посредством направления копии распоряжения о назначении внеплановой проверки не позднее чем за 24 часа до дня начала ее проведения любым доступным способом, обеспечивающим получение распоряжения.

16. В случае проведения проверок по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 13 Порядка, предварительное уведомление собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

17. В случаях, если в ходе проведения плановой или внеплановой проверки выявлены противоречия и несоответствие сведений в представленных собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем документах, а также для целей уточнения документов и пояснений, представляемых собственником и (или0 законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем по предмету проверки, уполномоченный орган может дополнительно направить запрос о предоставлении документов и (или) пояснений любым доступным способом, обеспечивающим его получение собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем, не позднее 14 рабочих дней до истечения срока проведения проверки, а собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества либо его уполномоченный представитель обязан представить ответ на такой запрос в течение 2 рабочих дней со дня получения запроса.

18. Срок проведения плановой проверки составляет 20 рабочих дней.

19. Срок проведения внеплановой проверки составляет 20 рабочих дней.

20. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются актом проверки. В акте проверки указываются:

- дата, время и место составление акта проверки;

- дата и номер распоряжения, явившегося основанием для проведения проверки;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципальных служащих, проводивших проверку;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является индивидуальный предприниматель) или наименование собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества (если собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества является юридическое лицо) либо фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества, присутствовавшего при проведении проверки;

- продолжительность и место проведения проверки;

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях условий эксплуатационных обязательств;

- срок предоставления собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества для устранения выявленных нарушений;

- сведения об ознакомлении с актом проверки собственника и (или) законного владельца приватизированного имущества либо его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки.

21. Акт проверки составляется в течение 10 рабочих дней после ее завершения в трех экземплярах.

22. Акт проверки в течение 5 рабочих дней после составления направляется собственнику и (или) законному владельцу приватизированного имущества либо его уполномоченному любым доступным способом, обеспечивающим получение акта проверки собственником и (или) законным владельцем приватизированного имущества либо его уполномоченным представителем, Главе Отрокского сельсовета и в уполномоченный орган.

23. Собственник и (или) законный владелец приватизированного имущества вправе обжаловать акт проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случаях выявления при проведении проверки существенного нарушения условий эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцам приватизированного имущества администрация Отрокского сельсовета на основании направленного уполномоченным органом акта проверки вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа приватизированного имущества, стоимость которого определяется по результатам проведения оценки такого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», за вычетом убытков, причинённых потребителям вследствие существенного нарушения эксплуатационного обязательства.